



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale
della Provincia di Verona

Spett.le
UNIMATICA – RGI SPA
Trasmissione via pec

Oggetto: Affidamento diretto di cui all'art. 1 c. 2 lett a) D.L 76 come modificato dall'art 51 D.L. 77/2021 in deroga all'art 36 D.Lgs 50/2016 del servizio di redazione del “Manuale della Conservazione” CIG Z0834D5C33

Con la presente si comunica che con decreto del Vicario del Direttore n. 5782 del 17/01/2022 è stato affidato a codesto spettabile operatore economico il servizio di cui all'oggetto.

Importo complessivo del servizio: € 1.750,00 oltre Iva se dovuta, giusto Vs. preventivo Prot. ATER 24354 in data 31/12/2021 così composto:

- Redazione del Manuale di Conservazione € 250,00
- Pacchetto consulenziale – 3 sessioni di max 4 ore cad per un totale di 12 ore € 1.320,00

Termini: il servizio dovrà essere concluso entro il 31/03/2022

Liquidazione/fatturazione: la spesa sarà liquidata a seguito di presentazione di regolare fattura, previo il visto di regolarità del servizio, da parte del RUP, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa e di regolare DURC che sarà richiesto da ATER telematicamente.

Sulla fattura dovrà essere riportato il seguente codice CIG Z0834D5C33 e la stessa dovrà essere corredata dalle indicazioni del c/c dedicato (art. 3 L.136/2010). L'Esecutore si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

In virtù del c. 909 della L. 205/2017 Ater è soggetto a fatturazione elettronica. Pertanto le fatture dovranno riportare il seguente codice destinatario (SDI): SUBM70N.

NOTA BENE: In caso di fornitura di beni strumentali materiali o immateriali, occorre che l'operatore economico affidatario indichi nella descrizione della fattura la corretta causale prevista dalla normativa di riferimento al fine di permettere all'Azienda di fruire dei crediti d'imposta spettanti.

Norme generali:

Nel rispetto di quanto indicato nel Piano Anticorruzione nonché nella disposizione prot. 2352 del 14.02.2017, l'Esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto di Ater di Verona nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.



Dasa-Rägister
EN ISO 9001:2015
IQ-1203-36

ATER - Piazza Pozza , 1 c/e - 37123 Verona - Tel. 045 8062411 - Fax 045 8062432
<http://www.ater.vr.it> - pec: protocolloatervr@legalmail.it - e-mail: info@ater.vr.it
Cod. Fisc. e P. IVA 00223640236 - C.C.I.A.A. Verona - REA VR - 256408

Documento sottoscritto con firma digitale conforme alla normativa vigente.
Il documento è conservato in formato digitale presso ATER di Verona.

ATER Verona - PROT.N. 0000714 DEL 18/01/2022



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale
della Provincia di Verona

L'Esecutore si impegna a rispettare i principi etici che l'Azienda ha posto alla base della propria missione aziendale e contenuti nel Codice Etico e gli obblighi di condotta delineati nel Codice di comportamento dei dipendenti di Ater di Verona pubblicati sul sito Web di Ater di Verona.

Trattamento dei dati personali

L'informativa di cui all'articolo 10, del d.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR"), pubblicata sul sito istituzionale <http://www.ater.vr.it/index.php/istituzionale/privacy>

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Claudia Menegazzi

IL VICARIO

Geom. Marco Bellè



Dasa-Rägister
EN ISO 9001:2015
IQ-1203-36

ATER - Piazza Pozza , 1 c/e - 37123 Verona - Tel. 045 8062411 - Fax 045 8062432
<http://www.ater.vr.it> - pec: protocolloatervr@legalmail.it - e-mail: info@ater.vr.it
Cod. Fisc. e P. IVA 00223640236 - C.C.I.A.A. Verona - REA VR - 256408

Documento sottoscritto con firma digitale conforme alla normativa vigente.
Il documento è conservato in formato digitale presso ATER di Verona.