

A.T.E.R. Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale  
della Provincia di VERONA

---

Piazza Pozza 1/c,d,e - 37123 VERONA telefono 045-8062411 telefax 045-8062432 E-mail: [info@ater.vr.it](mailto:info@ater.vr.it)

[www.ater.vr.it](http://www.ater.vr.it) - [protocolloatervr@legalmail.it](mailto:protocolloatervr@legalmail.it).

**SERVIZIO DI ELABORAZIONE STAMPA,  
IMBUSTAMENTO E RECAPITO FATTURE E CIRCOLARI  
AD ASSEGNATARI DELL'AZIENDA TERRITORIALE PER  
L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA  
PROVINCIA DI VERONA**

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E  
PRESTAZIONALE**

Il responsabile del procedimento

### **Art. 1 – Oggetto dell'appalto**

Costituisce oggetto del presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (di seguito Capitolato) l'affidamento del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito, agli assegnatari degli alloggi di proprietà e gestiti da Ater di Verona, di fatture e di circolari. L'operatore economico dovrà svolgere il servizio con le seguenti modalità:

- ricezione dei flussi di fatturazione generati mensilmente e di circolari generate periodicamente da Ater di Verona;
- attività di sviluppo ed elaborazione file;
- stampa fatture mensili in plico base su formato word/excell;
- stampa circolare, solitamente con cadenza bimestrale giugno-dicembre, in plico base su formato word/excell;
- fornitura per ogni fattura di un foglio di carta f.to Iso A/4 (fattura -file txt - file testo) - plico base- e per ogni circolare uno o due fogli di carta f.to Iso A/4 con possibilità di stampa fronte e retro, con busta;
- imbustamento e recapito presso gli indirizzi dei destinatari indicati da ATER di Verona
- monitoraggio delle varie fasi di lavorazione;

### **Art. 2 – Durata dell'appalto**

Il contratto ha una durata di 2 (due) anni decorrente dalla data di sottoscrizione della lettera commerciale. L'Azienda si riserva la facoltà di chiedere, alla scadenza del contratto, la prosecuzione del rapporto contrattuale per il tempo strettamente necessario a completare la successiva procedura e comunque per un periodo non superiore a mesi sei.

### **Art. 3 – Caratteristiche del servizio di stampa, invio, rendicontazione consegna fatture e circolari**

- caricamento dei flussi sul "portale dedicato" con possibilità di visualizzare e validare i documenti, monitorare l'elaborazione e il recapito;
- stampa, piegatura e imbustamento;
- recapito e consegna
- garanzia della totale tracciabilità della consegna rendicontata nel medesimo "portale dedicato"
- conservazione in PDF generato dalla stampa con collegamento con i flussi originali e con la relativa rendicontazione di consegna

#### **Quantità:**

fatture circa n. 15.600 annui suddivisi in dodici invii mensili da circa 1.300 l'uno;  
- composizione plico: 1 foglio A4 (fattura più comunicazione sul retro) con busta . Testi fissi con dati variabili. Stampa in bianco e nero

circolari circa n. 8.400 annue suddivise in due invii (solitamente giugno-dicembre).

- composizione plico : 1 foglio A4 (stampa fronte e retro) con busta. Testi fissi con dati variabili. Stampa in bianco e nero

Stampa e imbustamento dovranno essere effettuati entro i due giorni lavorativi successivi alla presa in consegna.

A completamento del servizio, l'aggiudicatario dovrà :

- indicare un referente unico in grado di coordinare e assicurare il corretto svolgimento di tutte le attività richieste dal servizio;
- garantire una gestione flessibile, modulare ed integrata, basata su risorse umane e strumentali e su soluzioni organizzative idonee a garantire il sempre maggiore livello di qualità dei servizi offerti;

Ogni attività dovrà essere effettuata a perfetta regola d'arte e secondo le indicazioni definite per ogni tipologia di documentazione; non saranno accettati scostamenti di alcun tipo e valore, rispetto alle regole e ai dati inviati per la lavorazione.

#### **Dislocazione territorio degli invii**

Il recapito della corrispondenza dovrà essere effettuato presso gli indirizzi forniti da ATER di Verona

Il recapito dei plichi dovrà essere garantito entro 5 giorni lavorativi dalla data di spedizione per almeno il 95% delle buste recapitate.

Dislocazione territoriale degli invii, come da allegato al presente Capitolato.

#### **Caratteristiche del portale:**

La disponibilità del "portale dedicato" è obbligatoria per poter presentare il preventivo, portale che deve avere le seguenti caratteristiche:

- essere collaudato ed utilizzato da almeno un anno;

- compatibilità con Mozilla Firefox e Google Chrome;
- consentire la ricerca dei documenti per: generalità dei destinatari, data spedizione, data consegna, stato consegna.

#### **Art. 4 - Direttore dell'esecuzione del contratto**

L'ATER prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

#### **Art. 5 – Valore dell'appalto**

Il valore stimato del presente affidamento è pari ad euro 30.540,00 oltre iva di cui euro 5.100 per il servizio ed euro 25.440,00 per spese di recapito. Ai sensi dell'art. 35 c. 4 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il valore massimo stimato d'appalto, giusta proroga tecnica, è pari ad euro 38.175,00 Iva esclusa così come specificato nella relazione tecnico-illustrativa, allegata al presente capitolato.

Il suddetto importo è comprensivo di tutti gli oneri ed imprevisti a carico dell'impresa per l'esecuzione a perfetta regola d'arte del servizio di cui in oggetto.

#### **Art. 6 – Procedura di aggiudicazione**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c.2 lett.a) DL 76/2020 come modificato dall'art.50 D.L. 77/2021 in deroga all'art. 36 D.Lgs 50/2016.

Il servizio verrà affidato, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Procedimento, a seguito dell'esito dell'indagine di mercato conclusasi con l'acquisizione del preventivo, che sarà valutato sulla base dell'esperienza e costo del servizio. Il RUP procederà alla valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti dagli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, che hanno manifestato interesse a partecipare. L'affidamento del servizio potrà avvenire anche in presenza di un solo preventivo, purchè rispondente ai requisiti richiesti.

#### **Art. 7 – Consegna del servizio**

La consegna del servizio, avverrà dopo la stipula del contratto di appalto, tuttavia Ater di Verona al ricorrere delle condizioni e dei presupposti di cui all'articolo 32 comma 8 del D.lgs 50/2016, si riserva di dare avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza una volta intervenuta l'efficacia dell'aggiudicazione.

#### **Art. 8 – Varianti**

Sono ammesse, nel limite del venti per cento in più dell'importo contrattuale, le varianti in corso d'opera che si renderanno necessarie, per fatti verificatisi in corso d'opera, per eventi imprevisti o imprevedibili nella fase progettuale, qualora ciò sia necessario per il perseguimento degli obiettivi prefissati.

#### **Art. 9 – Subappalto**

Il subappalto è ammesso a condizione che l'operatore economico concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi, nel limite e secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **Art. 10 - Cessione del contratto e cessione del credito**

E' tassativamente vietata la cessione anche parziale del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

La violazione di tale disposizione comporterà la risoluzione immediata dell'affidamento, nonché il risarcimento dei danni conseguenti e alle maggiori spese sostenute dall'Azienda.

La cessione dei crediti è consentita nei limiti di cui al c. 13 dell'articolo 106 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. nel rispetto degli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i..

#### **Art. 11 – Obblighi dell'Esecutore**

L'Esecutore è obbligato:

- a) ad applicare ai propri dipendenti tutte le disposizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili e ad agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti nonché nel rispetto degli obblighi in materia di sicurezza;
- b) a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto stabilito dall'articolo 105, comma 9, del d. l.gs. n. 50/2016;
- c) ad applicare e far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione della prestazione, anche se assunti al di fuori della Regione del Veneto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali vigenti nel Veneto durante lo svolgimento della prestazione. I suddetti obblighi vincolano la ditta esecutrice anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse;

L'esecutore risponde direttamente dell'operato di tutti i propri dipendenti nei confronti dell'Azienda.

L'esecutore è tenuto ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti, delle prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonchè quelle che dovessero successivamente essere emanate.

L'esecutore si impegna altresì a manlevare e tenere indenne l'Azienda da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza.

#### **Art. 12 – Fatturazione e pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo d'appalto avverrà previa:

redazione del certificato di corretta esecuzione della prestazione, da parte del responsabile del procedimento/direttore dell'esecuzione;

DURC regolare che verrà acquisito dall'Azienda;

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

#### **Art. 13 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'esecutore si impegna ed obbliga ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.

L'Azienda effettuerà il pagamento all'esecutore esclusivamente tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alla gestione dei movimenti finanziari i cui estremi identificativi verranno comunicati dall'appaltatore nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010 e s.m.i., corredati dalle informazioni ivi previste.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituirà causa di risoluzione del contratto.

#### **Art. 14 Obblighi di Riservatezza**

L'esecutore dovrà impegnarsi, per sé e per i suoi collaboratori, dipendenti, subfornitori a mantenere la massima riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza, a qualsiasi titolo, in relazione all'esecuzione o in ogni caso per effetto del contratto.

#### **Art. 15 – Penalità ed esecuzione in danno**

Nel caso di ritardi nell'esecuzione delle prestazioni, l'Azienda, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, applica una penale giornaliera pari al 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. L'importo delle penali non può superare il 10% dell'importo complessivo di affidamento. L'applicazione delle penali verrà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'esecutore avrà facoltà di presentare contro deduzioni entro 10 (dieci) giorni, sulle quali l'Azienda deciderà in via definitiva entro i 30 (trenta) giorni successivi. Ater di Verona si riserva di far eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato servizio, a spese dell'esecutore inadempiente.

#### **Art. 16 – Recesso**

E' in facoltà dell'A.T.E.R recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione, previo preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso all'operatore economico spetterà soltanto il corrispettivo del servizio eseguito, esclusi ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo e ogni ragione o pretesa di qualsiasi genere.

#### **Art. 17 – Risoluzione del contratto**

Salvo quanto previsto dall'art. 15 (PENALITA') del presente Capitolato ed oltre ai casi di risoluzione stabiliti dal Codice Civile, l'Azienda si riserva la facoltà di risoluzione anticipata del contratto nei seguenti casi:

- frode e grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
- manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
- sospensione del servizio da parte dell'operatore economico aggiudicatario senza giustificato motivo;
- gravi difformità, deficienze nell'esecuzione del servizio rispetto a quanto stabilito dal presente atto e dalla relazione tecnico-illustrativa;
- qualora l'esecutore non ottemperi alle disposizioni di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- cessione totale o parziale del presente contratto;
- violazione Codice Etico e di Comportamento;
- Protocolli e patti di legalità in materia di appalti adottati e fatti propri dalla Scrivente Azienda;
- in tutti gli altri casi previsti per legge o per i quali nel presente Capitolato sia prevista la facoltà di risoluzione del contratto per la stazione appaltante.

L'operatore economico dovrà fornire le proprie contro deduzioni entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta. Ove lo stesso non provveda, l'Azienda avrà la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto, procedendo all'incameramento della cauzione e all'esecuzione del servizio in danno all'operatore economico inadempiente,

a carico del quale resterà l'onere degli eventuali maggiori costi sostenuti dall'Azienda. Resta salva per l'Azienda l'azione per il risarcimento del maggior danno ed ogni altra azione a tutela dei propri diritti.

#### **Art. 18 – Controversie**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti, ai sensi dell'art.206 del D.Lgs 50/2016, si dovrà procedere all'accordo bonario.

Ove non si proceda all'accordo bonario, la definizione delle controversie è attribuita alla giurisdizione del giudice ordinario. A tale scopo viene stabilito come foro competente quello di Verona. I verbali dell'accordo bonario e quelli attinenti il mancato raggiungimento dell'accordo saranno trasmessi all'Osservatorio. In materia di controversie sono comunque seguite le disposizioni degli art. 206 e seguenti del succitato D.Lgs 50/2016, con esclusione espressa della procedura arbitrale.

#### **Art. 19 – Rinvio**

Per quanto non espressamente indicato nella presente lex specialis, nella relazione tecnico-illustrativa e nella commerciale, si rinvia a quanto disposto dal D.lgs 50/2016 e s.m.i., dal codice civile e dalla normativa nazionale vigente in materia, nonché alle disposizioni di cui al Protocollo d'intesa in materia di appalti sottoscritto in data 10.12.2020 da Regione del Veneto, ANCI Veneto, ANPCI, UPI Veneto, CGIL, CISL e UIL, applicabile ad Ater di Verona quale ente strumentale della Regione del Veneto.

#### **Art. 20 - Informativa trattamento dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR")**

Ater informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR). Titolare del trattamento dei dati è A.T.E.R. della Provincia di Verona; Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'A.T.E.R. di Verona; sub responsabili del trattamento dei dati sono i dipendenti A.T.E.R. con riguardo alla propria sfera di competenza funzionale; responsabile del procedimento è la dott.ssa Lina Ferrari